

**2016 年度
市人大常委会办公室
部门决算**

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门决算单位构成

第二部分 2016 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2016 年度部门决算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

部门概况

一、主要职能

(一) 市人大常委会办公室

1. 负责市人民代表大会会议、常委会会议、常委会主任会议(以下简称“三会”)等有关会议的筹备和会务工作。

2. 负责市人大常委会领导同志政务活动的组织、协调和安排。

3. 负责市人大常委会视察、执法检查等活动的有关服务工作。

4. 负责市人大常委会同省人大常委会、各市人大常委会、市直有关部门及区人大联系的有关工作。

5. 根据秘书长的意见或工作需要,组织协调市人大机关各部门的工作。

6. 负责市人大机关公文处理、文电办理、文书档案、办公自动化、督查、值班、机要、保密等方面工作。

7. 负责接待处理受理范围内的群众来信来访,协调联系本市各级人大的信访工作。查办、督办上级机关和市人大常委会交办的重要信访案件。

8. 负责市人大机关的人事政工、对外联络、接待、外事工作,承担机关行政事务、后勤服务、安全保卫和财务管理等工作。

9. 负责市人大常委会机关离退休干部的服务与管理工作。

10. 承办市人大常委会和主任会议交办的其他工作。

根据上述职责，市人大常委会办公室设 5 个科。

(1) 综合科。负责市人大及其常委会重要会议的筹备和会务工作；负责领导同志政务活动的组织、协调和安排；负责机关的对外联络、协调；负责市人大机关文电、督查、日常值班以及接待、财务管理等综合性工作。

(2) 人秘科。负责市人大机关的人事管理工作；负责市人大机关文书处理、机要、保密、档案及办公自动化管理工作；负责机关党务工作；负责与市政府电子公文传输专网的联系和相关管理工作；负责莱芜市人大信息网维护工作；负责市人大常委会机关文件、资料的印发登记工作。

(3) 信访处（副处级单位）。负责市人大常委会的信访工作。

(4) 老干部科（全额事业）。负责市人大机关离退休干部的管理、服务工作。

(5) 市人大机关服务中心（办公室行政科）（全额事业）。负责机关后勤服务和车辆管理工作。

（二）市人大常委会研究室

1. 负责起草市人大常委会工作报告、领导同志讲话等综合性文字材料。

2. 负责与各级人大的信息资料交流、市人大工作的宣传和新闻报道，编辑常委会公报、莱芜人大、莱芜人大信息等。

3. 根据领导安排开展调查研究，了解和掌握全市政治、经济和社会发展等方面的情况，为领导决策和处理问题提供资料和参考建议。

4. 组织有关人大工作的宣传报道工作，开展各种形式的理论研讨活动。

5. 承办并组织评选宣传人民代表大会制度好新闻和全省人大系统优秀调研论文的工作。

6. 负责编纂属于人大工作方面的史志、年鉴。

7. 担负为“三会”服务的有关工作。

8. 承办市人大常委会和主任会议交办的其他工作。

根据上述职责，市人大常委会研究室设综合科。

（三）市人大常委会人事代表工作委员会（2015年7月更名）

1. 负责承办市人大常委会人事任免、选举等方面的具体工作。

2. 联系市人大代表和我市选出的全国、省人大代表，为代表执行职务提供服务，处理和督办市人大代表提出的建议、批评和意见，组织代表视察。

3. 承办市人大换届选举和选举省人大代表的具体工作；承担市人大常委会指导区（镇）人大换届选举的具体工作。

4. 负责市人大常委会联系两区人大常委会的有关工作；负责乡镇人大干部的培训工作的。

5. 承担市人大代表资格审查委员会交办的具体工作。
6. 负责代表联系网络平台有关意见建议等收集处理。
7. 担负为“三会”服务的有关工作。
8. 承办市人大常委会和主任会议交办的其他工作。

根据上述职责，市人大常委会人事代表工作委员会设办公室。

(四)市人大常委会预算工作委员会(2015年1月设立)

1. 承担市人大及其常委会审查预决算、审查预算调整方案和监督预算执行方面的具体工作。

2. 承办市人大常委会及主任会议交办和市人大财政经济委员会需要协助办理的有关财政预算、审计、税务方面的具体事项。

3. 经市人大常委会主任会议批准，对各部门、各预算单位、重大建设项目资金使用和专项资金使用进行调查。

4. 担负为“三会”服务的有关工作。

5. 承办市人大及其常委会交办的其他事项。

根据上述职责，市人大常委会预算工作委员会设办公室。

(五)市人大常委会法制工作委员会(2015年7月设立，与市人大法制委合署办公)

1. 为市人大常委会制定地方性法规提供法律和工作服务。

2. 综合提出市人大常委会制定本市地方性法规的长远规划和年度计划草案，督促规划、计划的落实。

3. 对提请市人大常委会审议的法规草案，会同有关部门进行调研和论证。

4. 负责本市地方性法规解释的请示工作以及本市地方性法规的清理和废止工作。

5. 承办市人大常委会及其主任会议交付的议案。

6. 承办市人大代表和常委会组成人员提出的有关制定和修订本市地方性法规的建议、批评、意见。

7. 负责本市地方性法规的汇编工作。

8. 负责市人民政府、市中级人民法院、市人民检察院和各区人大及其常委会形成的规范性文件备案审查工作。

9. 负责市人大及其常委会作出的决议、决定向省人大的报备工作。

10. 担负为“三会”服务的有关工作。

11. 承办市人大及其常委会交办的其他事项。

根据上述职责，市人大常委会法制工作委员会设办公室、备案审查科。

（六）市人大内务司法民族宗教外事侨务委员会

1. 根据大会主席团或者常委会主任会议的交付，研究、审议有关议案，提出审议结果报告或者审议意见。

2. 研究、拟定有关议案，向本级人大或者常委会提出。

3. 对属于本级人大及其常委会职权范围内同本委员会有关的问题进行调查研究，向本级人大或者常委会提出建议。

4. 检查在本市范围内有关内务司法民族宗教外事侨务等方面执行宪法和法律、法规的情况。

5. 听取与内务司法民族宗教外事侨务有关的市政府职能部门的工作汇报。

6. 按照工作范围，加强与市政府及其所属对口部门的联系。

7. 组织对全国人大常委会、省人大常委会下发征求意见的，与本委有关的法律、法规草案进行讨论，提出修改意见。

8. 督促有关方面落实整改常委会会议审议意见，并及时向常委会汇报整改的进展情况。

9. 担负为“三会”服务的有关工作。

10. 承办市人大及其常委会交办的其他事项。

根据上述职责，市人大内务司法民族宗教外事侨务委员会设办公室。

（七）市人大财政经济委员会

1. 根据大会主席团或者常委会主任会议的交付，研究、审议有关议案，提出审议结果报告或者审议意见。

2. 研究、拟定有关议案，向本级人大或者常委会提出。

3. 对属于本级人大及其常委会职权范围内同本委员会

有关的问题进行调查研究，向本级人大或者常委会提出建议。

4. 提出对全市国民经济计划和计划执行情况的初审报告。

5. 检查在全市范围内财政经济方面的法律、法规的实施情况。

6. 听取与财政经济有关的市政府职能部门的工作汇报。

7. 按照工作范围，加强与市政府及其所属对口部门的联系。

8. 组织对全国人大常委会、省人大常委会下发征求意见的，与本委有关的法律、法规草案进行讨论，提出修改意见。

9. 督促有关方面落实整改常委会会议审议意见，并及时向常委会汇报整改的进展情况。

10. 担负为“三会”服务的有关工作。

11. 承办市人大及其常委会交办的其他事项。

根据上述职责，市人大财政经济委员会设立办公室。

（八）市人大教育科学文化卫生城建环保委员会

1. 根据大会主席团或者常委会主任会议的交付，研究、审议有关议案，提出审议结果报告或者审议意见。

2. 研究、拟定有关议案，向本级人大或者常委会提出。

3. 对属于本级人大及其常委会职权范围内同本委员会有关的问题进行调查研究，向本级人大或者常委会提出建

议。

4. 检查在本市范围内有关教科文卫等方面执行宪法和法律、法规的情况。

5. 听取与教科文卫有关的市政府职能部门的工作汇报。

6. 按照工作范围，加强与市政府及其所属对口部门的联系。

7. 组织对全国人大常委会、省人大常委会下发征求意见的，与本委有关的法律、法规草案进行讨论，提出修改意见。

8. 督促有关方面落实整改常委会会议审议意见，并及时向常委会汇报整改的进展情况。

9. 担负为“三会”服务的有关工作。

10. 承办市人大及其常委会交办的其他事项。

根据上述职责，市人大教育科学文化卫生城乡建设环境保护委员会设立办公室。

二、 部门决算单位构成

市人大机关决算单位：市人大常委会办公室。

纳入市人大 2016 年部门决算汇编范围的单位共 1 个。

第二部分

2016 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	决算数	项目(按功能分类)	行次	决算数
一、财政拨款收入	1	975.78	(按功能科目)	30	
二、上级补助收入	2		一、一般公共服务支出	31	913.95
三、事业收入	3		二、外交支出	32	
四、经营收入	4		三、国防支出	33	
五、附属单位上缴收入	5		四、公共安全支出	34	
六、其他收入	6		五、教育支出	35	
	7		六、科学技术支出	36	
	8		七、文化体育与传媒支出	37	
	9		八、社会保障和就业支出	38	
	10		九、医疗卫生与计划生育支出	39	
	11		十、节能环保支出	40	
	12		十一、城乡社区支出	41	
	13		十二、农林水支出	42	
	14		十三、交通运输支出	43	
	15		十四、资源勘探信息等支出	44	
	16		十五、商业服务业等支出	45	
	17		十六、金融支出	46	
	18		十七、援助其他地区支出	47	
	19		十八、国土海洋气象等支出	48	
	20		十九、住房保障支出	49	
	21		二十、粮油物资储备支出	50	
	22		二十一、其他支出	51	
	23		二十二、债务还本支出	52	
	24		二十三、债务付息支出	53	
本年收入合计	25	975.78	本年支出合计	54	913.95
用事业基金弥补收支差额	26		结余分配	55	
上年结转和结余	27	106.53	年末结转和结余	56	168.35
	28			57	
合计	29	1082.31	合计	58	1082.31

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

公开 02 表
单位：万元

科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
类	款	项	合 计	975.78	975.78					
201			一般公共服务支出	975.78	975.78					
20101			人大事务	975.78	975.78					
2010101			行政运行	870.90	870.90					
2010104			人大会议	9.00	9.00					
2010150			事业运行	84.24	84.24					
2010199			其他人大事务支出	11.64	11.64					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表
单位：万元

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	合 计	913.95	838.82	75.13			
201			一般公共服务支出	913.95	838.82	75.13			
20101			人大事务	913.95	838.82	75.13			
2010101			行政运行	751.16	751.16				
2010102			一般行政管理事务	43.34		43.34			
2010104			人大会议	2.13		2.13			
2010150			事业运行	87.67	87.67				
2010199			其他人大事务支出	29.66		29.66			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预算 财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	1	975.78	一、一般公共服务支出	30	913.95	913.95	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31			
	3		三、国防支出	32			
	4		四、公共安全支出	33			
	5		五、教育支出	34			
	6		六、科学技术支出	35			
	7		七、文化体育与传媒支出	36			
	8		八、社会保障和就业支出	37			
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	38			
	10		十、节能环保支出	39			
	11		十一、城乡社区支出	40			
	12		十二、农林水支出	41			
	13		十三、交通运输支出	42			
	14		十四、资源勘探信息等支出	43			
	15		十五、商业服务业支出	44			
	16		十六、金融支出	45			
	17		十七、援助其他地区支出	46			
	18		十八、国土海洋气象等支出	47			
	19		十九、住房保障支出	48			
	20		二十、粮油物资储备支出	49			
	21		二十一、其他支出	50			
	22		二十二、债务还本支出	51			
	23		二十三、债务还息支出	52			
本年收入合计	24	975.78	本年支出合计	53	913.95	913.95	
年初财政拨款结转和结余	25	106.53	年末财政拨款结转和结余	54	168.35	168.35	
一般公共预算财政拨款	26	106.53		55			
政府性基金预算财政拨款	27			56			
	28			57			
合计	29	1082.31	合计	58	1082.31	1082.31	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
单位：万元

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合 计	913.95	838.82	75.13
201			一般公共服务支出	913.95	838.82	75.13
20101			人大事务	913.95	838.82	75.13
2010101			行政运行	751.16	751.16	
2010102			一般行政管理事务	43.34		43.34
2010104			人大会议	2.13		2.13
2010150			事业运行	87.67	87.67	
2010199			其他人大事务支出	29.66		29.66

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表 单位：万元

人员经费			公用经费						
科目 编码	科目名称	金额	科目 编码	科目名称	金额	科目 编码	科目名称	金额	
301	工资福利支出	591.60	302	商品和服务支出	195.15	310	其他资本性支出		
30101	基本工资	231.76	30201	办公费	27.05	31001	房屋建筑物购建		
30102	津贴补贴	325.51	30202	印刷费	7.84	31002	办公设备购置		
30103	奖金	16.61	30203	咨询费		31003	专用设备购置		
30104	其他社会保障缴费		30204	手续费		31005	基础设施建设		
30106	伙食补助费		30205	水费	0.23	31006	大型修缮		
30107	绩效工资		30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30207	邮电费	6.96	31008	物资储备		
30109	职业年金缴费		30208	取暖费		31009	土地补偿		
30199	其他工资福利支出	17.72	30209	物业管理费		31010	安置补助		
303	对个人和家庭的补助	52.07	30211	差旅费	23.51	31011	地上附着物和青苗补偿		
30301	离休费		30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿		
30302	退休费		30213	维修（护）费	1.29	31013	公务用车购置		
30303	退职（役）费		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置		
30304	抚恤金		30215	会议费	10.33	31020	产权参股		
30305	生活补助		30216	培训费	0.17	31099	其他资本性支出		
30306	救济费		30217	公务接待费	3.49	304	对企事业单位的补贴		
30307	医疗费		30218	专用材料费		30401	企业政策性补贴		
30308	助学金		30224	被装购置费		30402	事业单位补贴		
30309	奖励金		30225	专用燃料费		30403	财政贴息		
30310	生产补贴		30226	劳务费	2.92	30499	其他对企事业单位的补贴		
30311	住房公积金	52.07	30227	委托业务费		307	债务利息支出		
30312	提租补贴		30228	工会经费	12.41	30701	国内债务付息		
30313	购房补贴		30229	福利费	1.34	30707	国外债务付息		
30314	采暖补贴		30231	公务用车运行维护费	52.48	399	其他支出		
30315	物业服务补贴		30239	其他交通费用		39906	赠与		
30399	其他对个人和家庭的补助支出		30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出	45.14				
人员经费合计		643.67	公用经费合计						195.15

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：万元

科目编码			科目名称	上年结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
						小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。
 我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 08 表
单位：万元

2016 年度预算数						2016 年度决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接 待费	合计	因公出 国(境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
130		92		92	38	55.97		52.48		52.48	3.49

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：2016 年度预算数为“三公”经费年初预算数，决算数包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2016 年度部门决算情况 和重要事项说明

一、2016 年部门决算情况说明

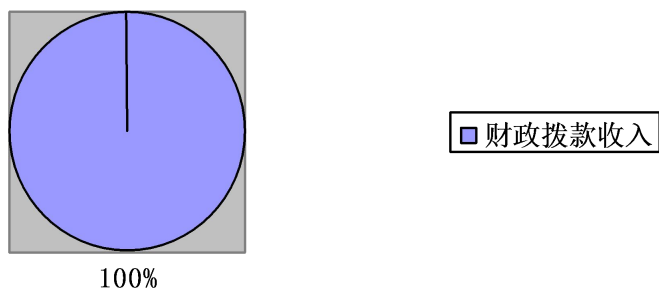
(一) 收入支出决算总体情况

2016 年度收入总计 1082.31 万元，支出总计 1082.31 万元。与 2015 年相比，收、支总计各增加 39.41 万元，增长 3.8 %。

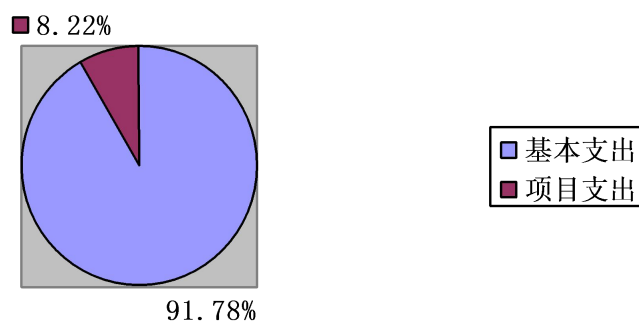
(二) 收入决算情况

2016 年度本年收入 1082.31 万元，其中：财政拨款收入 1082.31 万元，占 100 %。

(三) 支出决算情况

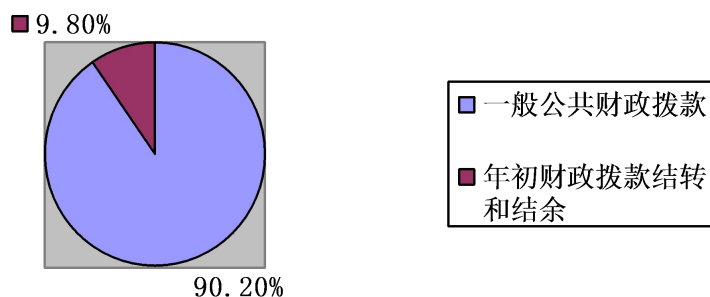


2016 年度本年支出 913.95 万元，其中：基本支出 838.82 万元，占 91.78%；项目支出 75.13 万元，占 8.22%。

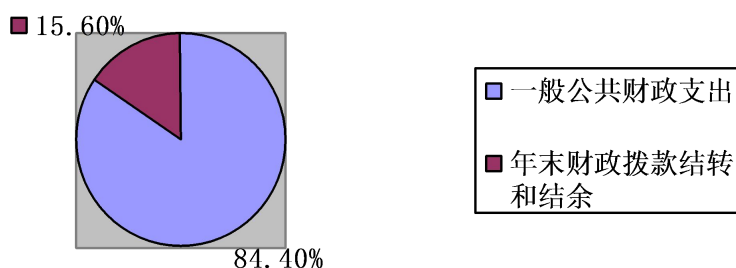


(四) 财政拨款收入支出决算总体情况

2016 年度财政拨款收入决算总计 1082.31 万元，其中：一般公共预算财政拨款 975.78 万元，占 90.2%；年初财政拨款结转和结余 106.53 万元，占 9.8%。



2016 年度财政拨款支出决算总计 1082.31 万元，其中：一般公共服务（类）支出 913.95 万元，占 84.4%；年末财政拨款结转和结余 168.35 万元，占 15.6%。



(五) 一般公共预算财政拨款支出决算情况

1、一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2016 年度一般公共预算财政拨款支出决算为 913.95 万元，占本年支出合计的 100%。与 2015 年相比，一般公共预算财政拨款支出增长 159.75 万元，增长 21.2%。

2、一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2016 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 975.78 万元，支出决算为 913.95 万元，完成年初预算的 93.6%。决算数小于预算数的主要原因是公务用车改革后公车运行费用降低。其中：

(1) 一般公共服务（类）人大事务（款）行政运行（项）主要反映用于主要用于行政人员基本工资、津贴补贴、住房公积金、商品和服务支出等。年初预算为 870.9 万元，支出决算为 751.16 万元，完成年初预算的 86.3%。决算数小于预算数主要原因是公务用车改革后公车运行费用降低。

(2) 一般公共服务（类）人大事务（款）人大会议（项）主要反映用于参加山东省人民代表大会等会议支出。年初预算为 9 万元，支出决算为 2.13 万元，完成年初预算的 23.7%。决算数小于预算数主要原因是严格按照中央八项规定精神，从严控制工作人员数量和日常支出。

(3) 一般公共服务（类）人大事务（款）事业运行（项）用于事业人员基本工资、津贴补贴、住房公积金、商品和服务支出。年初预算为 84.24 万元，支出决算为 87.67 万元，完成年初预算的 104%。决算数大于预算数主要原因是事业人员工资调整。

(4) 一般公共服务（类）人大事务（款）其他人大事务支出（项）用于人大会议表决系统、招商引资等。年初预算为 11.64 万元，支出决算为 29.66 万元，完成年初预算的 255%。决算数大于预算数主要原因是人大会议表决系统升级

改造费用增加。

（六）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况

2016 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 838.82 万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费 643.67 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、伙食补助费、绩效工资、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、助学金、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 195.15 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

（七）政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况

我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

（八）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况

1、“三公”经费支出情况及增减变动原因

莱芜市人大常委会办公室 2016 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费决算数为 55.97 万元，其中：因公出国（境）

费 0 万元，公务用车购置及运行维护费 52.48 万元，公务接待费 3.49 万元。

2016 年“三公”经费决算比年初预算数减少 74.03 万元，主要原因是公务用车改革后运行费用降低。其中：因公出国（境）费与 2016 年预算持平 0 万元、公务用车购置及运行费减少 39.52 万元、公务接待费减少 34.51 万元。本年度没有安排因公出国，故费用为 0。公务用车购置及运行费减少的主要原因是 2016 年 7 月起公务用车改革。公务接待费减少的主要原因是严格执行《党政机关厉行节约反对浪费条例》、中央及省市有接待管理的有关规定，大力压缩公务接待支出费用。

2、“三公”经费支出相关情况说明

(1)因公出国（境）费指单位工作人员公务出国（境）的差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。2016 年我单位没有安排因公出国。

(2)公务用车购置及运行维护费指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。其中：公务用车购置费 0 万元。2016 年我单位没有使用财政拨款购置公务用车；公务用车运行维护费 52.48 万元。主要用于租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。截止 2016 年 6 月 30 日，我单位公务用车保有量为 23 辆，公车改革后，截止 2016 年 12 月 31 日，公务用车保有量为 1 辆。

(3)公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待（含外

宾接待)支出。2016年公务接待全部为国内公务接待,接待费3.49万元。主要用于接待省内外人大系统领导及工作人员、招商引资客商等发生的工作餐费,共计接待21批次,197人次,无外事接待。

二、重要事项说明

(一) 机关运行经费支出情况说明

2016年度,莱芜市人大常委会机关运行经费支出195.15万元,比2015年增加7.66万元,增加4%,与上年基本持平。

(二) 政府采购支出情况说明

2016年本部门政府采购金额46.9万元,其中:政府采购货物金额11.4万元、政府采购工程金额35.5万元、政府采购服务金额0万元。授予中小企业合同金额20.9万元,占政府采购总额的44.6%,其中:授予小微企业合同金额20.9万元,占政府采购总额的44.6%。

(三) 国有资产占用情况说明

截至2016年底,本部门共有车辆1辆,其中,公务用车用车1辆;单位价值50万元以上通用设备0台(套),单位价值100万元以上专用设备0台(套)。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由市级财政当年拨付的资金。按现行管理制度，市级部门决算中反映的财政拨款包括一般公共预算财政拨款和政府性基金财政拨款。

二、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

三、结余分配：指事业单位按照《事业单位会计制度》的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

四、年末结转和结余：指单位按照有关规定结转到下年继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

五、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

六、项目支出：指单位在基本支出之外为完成特定的工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

八、“三公”经费：指市级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机关运行经费：为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费以及其他费用等。

十、一般公共服务(类)人大事务(款)行政运行(项)：指莱芜市人大常委会机关在职人员和日常办公方面的支出。

十一、一般公共服务(类)人大事务(款)一般行政管理事务(项)：莱芜市人大常委会机关行政管理事务方面的支出。